

แบบขออนุมัติเบิกเงินรางวัล

ส่วนราชการ.....

ที่..... วันที่.....

เรื่อง ขออนุมัติเบิกเงินรางวัล

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. มติที่ประชุมคณะกรรมการพัฒนาบุคลากรฯ จำนวน ๑ ฉบับ

๒. ใบสำคัญการรับเงิน จำนวน ๑ ฉบับ

๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยข้าพเจ้า (นาย,นาง,นางสาว) คณะ.....

ขออนุมัติเบิกเงินรางวัลสำหรับผลงานวิชาการ/ผลงานวิจัย/หรือผลงานสร้างสรรค์ ตามบันทึกข้อความ
ที่ อว ๐๖๑๓.๑.๑.๒/..... ลงวันที่ และตามมติที่ประชุมคณะกรรมการพัฒนาบุคลากร
มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ครั้งที่/..... มีมติให้ (นาย,นาง,นางสาว)

ได้รับเงินรางวัลสนับสนุน จำนวนบาท เป็นไปตามเกณฑ์ข้อ..... ของประกาศมหาวิทยาลัย
ราชภัฏลำปาง เรื่อง หลักเกณฑ์การให้เงินรางวัลสำหรับผลงานวิชาการ ผลงานวิจัยหรือผลงานสร้างสรรค์
และเงินสมนาคุณบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ของบุคลากรสายวิชาการ และบุคลากร
สายสนับสนุน พ.ศ. ผลงานที่ได้รับเงินรางวัลสนับสนุนคือ เรื่อง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....

(.....)

๑. ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

อื่นๆ.....

ลงชื่อ.....

...../...../.....

๓. ความเห็นของผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

เห็นควรอนุมัติ และมอบงานการเจ้าหน้าที่ฯ ดำเนินการ

อื่นๆ.....

ลงชื่อ.....

...../...../.....

๒. ความคิดเห็นของงานการเจ้าหน้าที่และสวัสดิการ

เรียนอธิการบดี

๑. เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

๒.

สังกัดคณะ.....

ขอเบิกเงินรางวัลผลงานฯ จำนวน บาท ตามมติที่

ประชุมคณะกรรมการพัฒนาบุคลากร ครั้งที่/.....

๓. เห็นควรมอบงานการเจ้าหน้าที่ดำเนินการ

ลงชื่อ.....

...../...../.....

๔. ความเห็นของรองอธิการบดีฝ่ายวิจัยฯ

เห็นควรอนุมัติ และมอบงานการเจ้าหน้าที่ฯ ดำเนินการ

อื่นๆ.....

ลงชื่อ.....

...../...../.....

๕. ความเห็นของอธิการบดี

อนุมัติ และมอบงานการเจ้าหน้าที่และสวัสดิการดำเนินการ

อื่นๆ.....

ลงชื่อ.....

...../...../.....